

## IL DIRETTORE

### Oggetto:

Attivazione  
procedura di  
selezione  
comparativa per soli  
titoli per  
l'assegnazione di **n. 2  
contratti da n. 67  
ore** per di attività  
tutoriali ai sensi  
dell'art. 7 DM  
289/2021  
**riservato ai  
dottorandi iscritti al  
Dottorato di ricerca  
in Scienze  
Giuridiche**

Perugia, 08.10.2024

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia;  
**Visto** l'art. 13 della Legge n. 341/1990, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";  
**Visto** l'art. 13 della Legge n. 390/1991, "Norme sul diritto agli studi universitari";  
**Visto** il D.M. n. 590/1999, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";  
**Visto** l'art. 7 del D.M. n. 289/2021;  
**Visto** il Regolamento d'Ateneo per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 1461 del 25.7.2006;  
**Vista** la comunicazione dell'Ufficio Budgeting Bilancio Unico di questo Ateneo di assegnazione al Dipartimento della quota di € 5.361,79 riguardante la ripartizione delle risorse ministeriali "Tutorato ed attività didattiche integrative anno 2023 ai sensi dell'art. 7 DM 289/2021";  
**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2024;  
**Vista** la necessità di avvalersi per lo svolgimento di attività di tutorato, di studenti tutor iscritti per l'A.A. 2023/2024 ai corsi di Dottorato in Scienze Giuridiche;  
**Vista** la rettorale n. 39581 del 27.5.2016 avente ad oggetto "Uniformazione del servizio tutorati e riqualificazione della figura dello studente tutor";  
**Considerato** che per la copertura finanziaria degli assegni corrisposti sarà utilizzato il fondo assegnato a questo Dipartimento dall'Ateneo ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 DM 289/2021, iscritto al bilancio unico alla voce COAN 04.90.01.02.04 "Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato" – PJ ART7DM289\_21\_TUTORATO23\_DGIU

## EMETTE IL SEGUENTE BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA

### Art. 1

#### Oggetto procedura comparativa

Per l'A.A. 2023/2024 è indetta la procedura di selezione comparativa per soli titoli per l'assegnazione di **n. 2 contratti da n. 67 di ore** per di attività tutoriali da **€ 1.340,28** ciascuno, omnicomprendivo lordo, finalizzati allo svolgimento di attività di tutorato nei Corsi di Laurea attivi presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Perugia.

L'attività di tutoraggio dovrà essere assicurata per l'intero anno accademico.

Il Coordinatore didattico del Dipartimento, una volta espletata la selezione, delibererà sulle assegnazioni dei compiti tutoriali ai 3 vincitori della procedura comparativa.

### Art. 2

#### Requisiti per l'ammissione ed incompatibilità

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione comparativa gli studenti regolarmente iscritti per l'A.A. 2023/2024 presso l'Università degli Studi di Perugia, al corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Giuridiche.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione indicata nel successivo art. 3.

### Art. 3

#### Domanda di partecipazione e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, a pena esclusione, devono essere redatte e sottoscritte dai candidati in carta semplice in conformità al Mod. "A" allegato al presente avviso.

La domanda di ammissione debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché l'eventuale documentazione allegata – anch'essa, ove richiesto, sottoscritta con firma autografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, ovvero sottoscritta con firma digitale - dovrà essere scannerizzata in formato PDF, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, prof. Andrea Sassi, e trasmessa:

- **per posta elettronica**, preferibilmente dal proprio indirizzo istituzionale (@studenti.unipg.it), all'indirizzo: [dipartimento.giuris@unipg.it](mailto:dipartimento.giuris@unipg.it);
- **tramite Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo [dipartimento.giuris@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.giuris@cert.unipg.it), in questo caso non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

L'oggetto della e-mail dovrà riportare: "Cognome e nome del candidato – "SELEZIONE ASSEGNI TUTORATO DOTTORANDI A.A. 2023/2024".

(N.B. La domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20MB (è possibile consultare le istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <https://www.unipg.it/con-tatti/posta-elettronica-certificata-pec>).

**La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 18.10.2024 (decimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nell'Albo Online di Ateneo).**

Ai fini del rispetto del termine perentorio di 10 giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo la data di arrivo registrata nel Protocollo del Dipartimento di Giurisprudenza.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine da ultimo indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Il Dipartimento di Giurisprudenza non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'omessa apposizione della firma autografa, corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, o della firma digitale a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare in modo chiaro, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della selezione;
- b) la propria cittadinanza;
- c) il proprio stato civile;
- d) di non aver un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lett. C Legge n. 240/2010);
- e) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o di esclusione previste dall'art. 2 del presente bando;
- f) gli ulteriori eventuali titoli accademici, didattici, scientifici e professionali attinenti all'incarico da ricoprire;
- g) di autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae sul sito web dell'Ateneo nel caso di sottoscrizione del contratto ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda il curriculum vitae, sempre sottoscritto in originale e corredato di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa utilizzando il Mod. "B" allegato al presente bando come parte integrante e sostanziale, da cui risultino:

- 1) la regolare iscrizione al Corso di Dottorato in Scienze Giuridiche;
- 2) gli ulteriori eventuali titoli accademici, didattici, scientifici e professionali attinenti all'incarico da ricoprire (quali ed esempio: la laurea di primo livello, la laurea magistrale o specialistica ovvero del

vecchio ordinamento già possedute, nonché la data di conseguimento del titolo e la relativa votazione; pubblicazioni; attività lavorative e/o professionali svolte).

I candidati possono inoltre allegare in copia dichiarata conforme all'originale (Mod. "B") i titoli dichiarati nel curriculum.

L'autocertificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono soggette a controllo di veridicità del suo contenuto da parte dell'Amministrazione del Dipartimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, si procederà ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia.

Gli interessati dovranno redigere la domanda secondo il facsimile allegato "A" al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti.

L'Amministrazione del Dipartimento non procederà a comunicazioni individuali circa gli esiti del concorso; ogni comunicazione verrà data esclusivamente tramite pubblicazione sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza [www.giurisprudenza.unipg.it](http://www.giurisprudenza.unipg.it)

#### **Art. 4**

##### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento ed è formata, nel rispetto del principio della pari opportunità, da tre docenti del Corso di Dottorato in Scienze Giuridiche di cui uno con funzioni di Presidente.

#### **Art. 5**

##### **Valutazione comparativa**

La Commissione effettua la selezione mediante la valutazione dei titoli, fino ad un punteggio massimo di 60/60, secondo i seguenti criteri:

- fino a 10 (dieci) punti per il voto di laurea;
- punti 5 (cinque) per i soli iscritti al Corso di Dottorato di ricerca senza borsa;
- fino a 15 (quindici) punti per le pubblicazioni di rilevanza accademica;
- fino a 15 (quindici) punti per attività didattiche, di ausilio alla didattica, informazione, orientamento e tutorato in ambito universitario;
- fino a 15 (quindici) punti per altre competenze/titoli/competenze linguistiche, ritenute valide dalla Commissione ai fini dell'attività da svolgere.

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 30/60.

In caso di parità di punteggio prederà in graduatoria il candidato più giovane.

La Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi complessivi assegnati a ciascun candidato e la conseguente graduatoria di merito designando i candidati risultati vincitori.

Dopo l'accertamento della regolarità degli atti concorsuali e l'approvazione, effettuata con Decreto del Direttore del Dipartimento, della graduatoria di merito, l'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Dipartimento di Giurisprudenza all'indirizzo [www.giurisprudenza.unipg.it](http://www.giurisprudenza.unipg.it) nonché all'albo on line dell'Ateneo.

La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati dell'esito della selezione.

#### **Art. 6**

##### **Contratto**

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto di collaborazione esterna così come previsto dalla normativa vigente in materia.

Il Contratto verrà stipulato nel rispetto della delibera n. 3 adottata dal Senato Accademico in data 23 marzo 2010, che dispone "Un medesimo soggetto non può essere titolare di più di un contratto per attività tutoriali nel medesimo anno accademico nell'Università degli Studi di Perugia".

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, il Direttore stipula il contratto con altro candidato, utilmente collocato e secondo l'ordine della graduatoria.

I candidati risultati vincitori, in quanto iscritti al Dottorato di ricerca, devono, preventivamente alla sottoscrizione del contratto, acquisire l'autorizzazione del Collegio dei docenti, art. 19 del Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca.

#### **Art. 7**

##### **Decadenza**

Si provvederà alla revoca dell'incarico nei seguenti casi:

- a) cessazione dello stato di dottorando;
- b) sopravvenute condizioni di incompatibilità di cui all'art. 2;
- c) gravi inadempienze nell'esecuzione del contratto;
- d) motivata rinuncia a proseguire nell'incarico.

In tutti i casi di esecuzione parziale dell'incarico il compenso spettante sarà rapportato al numero di ore di servizio effettivamente e documentatamente svolto.

#### **Art. 8**

##### **Trattamento dati personali**

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura comparativa e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992.

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D. Lgs. n. 196/2000 e delle disposizioni del Regolamento U.E. 27.04.2016 N. 679 (General Data Protection Regulation – GDPR).

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente link: [www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative](http://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative).

#### **Art. 9**

##### **Norme finali e transitorie**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni vigenti in materia.

#### **Art. 10**

##### **Pubblicazione**

Il presente bando di selezione verrà reso pubblico mediante pubblicazione sulla pagina web del Dipartimento di Giurisprudenza all'indirizzo [www.giurisprudenza.unipg.it](http://www.giurisprudenza.unipg.it) nonché sull'Albo Pretorio on line dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.unipg.it/albo-ufficiale>.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Andrea Sassi

**F.TO ANDREA SASSI**

Allegato A

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI DI ASSEGNI PER  
L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E TUTORATO  
(art. 7 - DM 289/2021) A.A. 2023/2024**

Al Direttore del  
Dipartimento Giurisprudenza  
Università degli Studi di Perugia  
Via Alessandro Pascoli, 33  
06123 Perugia

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con recapito ai fini della presente procedura selettiva  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per il conferimento di N. 2 contratti per attività tutoriali, indetta con Bando del 08.10.2024, ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 289/2021, riservato agli studenti capaci e meritevoli, iscritti per l'A.A. 2023/2024 al corso di Dottorato di ricerca in Scienze Giuridiche.

**A TAL FINE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

- 1) di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- 2) che il proprio stato civile è \_\_\_\_\_;
- 3) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lett. C L. n. 240/2010);
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o di esclusione previste dall'art. 2 dell'avviso di selezione;
- 5) di essere regolarmente iscritto per l'A.A. 2022/2023 al \_\_\_\_\_ anno del Ciclo \_\_\_\_\_ del Dottorato di ricerca in Scienze Giuridiche presso l'Università degli Studi di Perugia;
- 6) di autorizzare la pubblicazione on line del proprio curriculum vitae, allegato alla presente domanda, sul sito web dell'Ateneo in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- 7) di consentire che i dati personali forniti con la presente domanda siano trattati nel rispetto del D.L. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva;
- 8) di rendersi pienamente disponibile e libero da impegni che possano ostacolare la propria presenza e reperibilità all'interno del Dipartimento per tutta la durata del contratto;
- 9) Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Allegati:

- 1 - Curriculum vitae sottoscritto in originale corredato di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa utilizzando li Mod. "B"
- 2 - Copia fotostatica documento di identità valido.
- 3 - Altro (specificare)

Perugia, \_\_\_\_\_

**Firma**



**Allegato B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con recapito ai fini della presente procedura selettiva \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

- 1) Che quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
  - 2) Che le copie dei titoli, di seguito elencati, allegate alla domanda di selezione sono conformi agli originali.
- Elenco titoli prodotti in copia:

---

---

---

---

---

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Luogo e data

---

Firma