UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

D.D. N. 14/2018

Oggetto:
approvazione atti concorso per l'attribuzione di n.1 contratto di prestazione d'opera intellettuale - ex art. 7 , c. 6 D.Lgs. 165/01

Perugia, 02.02.2018

IL DIRETTORE

VISTO il Bando del 16.01.2018 con il quale sono state attivate le procedure comparative per soli titoli per la stipula del seguente contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, di tipo occasionale richiesto dal prof. Stefano Bellomo ed approvato dal Consiglio di Dipartimento del 14.12.2017:

"***Supporto alla ricerca e all'approfondimento in materia di diritto del lavoro finalizzata all'analisi della giurisprudenza e della contrattazione collettiva in materia di sicurezza nel progetto ID35"*** per l'importo omnicomprensivo lordo di € 6.000,00 che graverà PJ INAIL_ID35_BELLOMO_RLSONLINE di cui è responsabile lo stesso Professore.

VISTA la pubblicazione dello stesso bando effettuata in data 17 gennaio 2018 nel sito web del Dipartimento e all'Albo on line dell'Ateneo;

VERIFICATA l'assenza di professionalità interne;

VISTA l'unica domanda presentata dalla Dott.ssa Luisa Rocchi;

VISTO il verbale trasmesso dalla Commissione giudicatrice del 02.02.2018;

VISTO l'art. 33 – comma 2 – del D. Lgs. N. 165/2001;

VISTA la rettorale prot. N. 323 del 31.1.2013;

VISTO il D.R. n. 39 del 15.1.2013;

DECRETA

1 - di approvare gli atti trasmessi dalla Commissione giudicatrice sopra richiamata;

2 - di approvare la seguente graduatoria di merito:

CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE TITOLI
1. Luisa ROCCHI	**67/100**

3 - di conferire alla **dott.ssa Luisa ROCCHI,** ex art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di ***"Supporto alla ricerca e all'approfondimento in materia di diritto del lavoro finalizzata all'analisi della giurisprudenza e della contrattazione collettiva in materia di sicurezza nel progetto ID35",*** a mezzo di contratto di lavoro autonomo di tipo occasionale che verrà stipulato con scadenza 31 luglio 2018. Il compenso previsto è pari ad € 6.000,00, comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione;

4 – di dare mandato alla Segreteria amministrativa di predisporre le procedure necessarie per la stipula del contratto.

Dalla data di pubblicazione del presente Decreto nel sito web del Dipartimento, decorrerà il termine per eventuali impugnative così come previste dalla normativa vigente in materia.

Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento nella sua prossima seduta.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giovanni Marini

f.to GIOVANNI MARINI

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Via A.Pascoli, 33
06123 - Perugia

Direttore
Prof. Giovanni MARINI

Tel. 075.5852400 – Fax. 075.5852402
E-mail: direzione.giuris@unipg.it