

	<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA</b>	Aggiornamento del documento: <b>semestrale</b>
	<b>TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO</b> ART. 35, D.LGS. N. 33/2013	Data di aggiornamento del documento: .....
	<b>DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</b>	Responsabile ..... della pubblicazione: .....

<b>BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO</b>		<b>SETTORE SERVIZI INFORMATICI:</b> Implementazione e controllo delle infrastrutture di rete; gestione sito web del Dipartimento; gestione e sviluppo dei servizi online; prima assistenza e risoluzione problematiche PC; assistenza generale problematiche generali legate ai servizi informatici; gestione e manutenzione aule informatiche; gestione e sviluppo social network; servizio comunicazione e divulgazione attività seminariali e congressuali; gestione e sviluppo di servizi per gli studenti nell'ambito del Dipartimento; interazione diretta e indiretta con i servizi d'Ateneo.	
<b>RIFERIMENTI NORMATIVI</b>		<b>Art. 39 STATUTO ATENEO</b>	
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA</b>		<b>SETTORE SERVIZI INFORMATICI – dott. Leonello Mattioli</b>	
<b>UFFICIO DEL PROCEDIMENTO</b>	RECAPITI TELEFONICI	<b>075 5852487 – 075 5852512</b>	
	CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	<b>leonello.mattioli@unipg.it – stefano.flamini@unipg.it – valter.piastrelli@unipg.it</b>	
<b>UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (OVE DIVERSO)</b>	NOME UFFICIO		
	RECAPITI TELEFONICI		
	CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE		
<b>DOCUMENTAZIONE NECESSARIA DA ALLEGARE AI SOLI PROCEDIMENTI SU ISTANZA DI PARTE</b>	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (indicare il link della pagina del Portale dove si trovano i doc. )	<b><a href="http://www.giurisprudenza.unipg.it">http://www.giurisprudenza.unipg.it</a></b>	
	MODULISTICA NECESSARIA ( COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI) (indicare il link della pagina del Portale dove si trova la modulistica)	<b><a href="http://www.giurisprudenza.unipg.it">http://www.giurisprudenza.unipg.it</a></b>	
<b>UFFICIO A CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI</b>	ORARI E MODALITA' DI ACCESSO	<b>LABORATORIO INFORMATICO</b>	
	INDIRIZZO		
	RECAPITI TELEFONICI	<b>075 5852487 – 075 5852512</b>	
	CASELLA POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE	<b>leonello.mattioli@unipg.it – stefano.flamini@unipg.it – valter.piastrelli@unipg.it</b>	
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDANO</b>		<b>Front Office – posta elettronica</b>	
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE</b>			
<b>POSSIBILITA' DI SOSTITUIRE IL PROVVEDIMENTO CON UNA DICHIARAZIONE DELL' INTERESSATO</b>		<b>NO</b>	

	<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA</b>	Aggiornamento del documento: <b>semestrale</b>
	<b>TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO</b> ART. 35, D.LGS. N. 33/2013	Data di aggiornamento del documento: .....
	<b>DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</b>	Responsabile ..... della pubblicazione: .....

<b>POSSIBILITA' DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON IL SILENZIO ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		<b>NO</b>
<b>STRUMENTI DI TUTELA RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO</b>	<b>NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO</b>	TUTELA AMMINISTRATIVA E MODALITA' DI ATTIVAZIONE
		TUTELA GIURISDIZIONALE E MODALITA' DI ATTIVAZIONE
	<b>NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE</b>	TUTELA AMMINISTRATIVA E MODALITA' DI ATTIVAZIONE
		TUTELA GIURISDIZIONALE E MODALITA' DI ATTIVAZIONE
<b>NEL CASO DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE</b>	TUTELA AMMINISTRATIVA E MODALITA' DI ATTIVAZIONE	
	TUTELA GIURISDIZIONALE E MODALITA' DI ATTIVAZIONE	<b>Mezzi ordinari previsti dall'ordinamento italiano</b>
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON-LINE (OVE GIA' DISPONIBILE IN RETE O I TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE) - Art. 1, c. 30, L. 190/2012 -</b>		
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI</b>	CODICE IBAN	
	C/C POSTALE	
	IMPUTAZIONE VERSAMENTO TESORERIA	
	CAUSALE DEL VERSAMENTO	
<b>TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA</b>	NOME	
	RECAPITI TELEFONICI	
	CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	
	MODALITA' DI ATTIVAZIONE	
<b>RISULTATI DELLE INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION CONDOTTE SULLA QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI ATTRAVERSO DIVERSI CANALI, CON IL RELATIVO ANDAMENTO</b>		<b>In corso di pubblicazione</b>