



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**  
**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**  
(seduta del 13 febbraio 2020)

**VERBALE N. 04/2020**

Il giorno 13 febbraio 2020, alle ore 14:30 nella Sala Lauree del Dipartimento di Giurisprudenza si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza.

Sono stati convocati, sulla base del calendario delle sedute già diffuso in data 14 gennaio 2020, con comunicazione prot. n. 12837 del 10 febbraio 2020 e successiva mail in pari data di integrazione dell'ordine del giorno:

<i>PROFESSORI ORDINARI</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Prof. Andrea SASSI - <i>Direttore</i>	X		
Prof. Antonio BARTOLINI	X		
Prof. Mauro BOVE	X		
Prof. David BRUNELLI		X	
Prof. Luisa CASSETTI	X		
Prof. Francesco CERRONE		X	
Prof. Fabrizio FIGORILLI	X		
Prof. Carlo FIORIO	X		
Prof. Maria Rosaria MARELLA		X	
Prof. Giovanni MARINI		X	
Prof. Marialuisa NAVARRA	X		
Prof. Maurizio OLIVIERO		X	
Prof. Andrea ORESTANO		X	
Prof. Simona SAGNOTTI		X	
Prof. Andrea SERENI	X		
Prof. Ferdinando TREGGIARI	X		
<i>PROFESSORI ASSOCIATI</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Prof. Silvia ANGELETTI	X		
Prof. Carlo CALVIERI	X		
Prof. Marco CANONICO	X		
Prof. Chiara CARIGLIA	X		
Prof. Simone Francesco COCIANI	X		
Prof. Cristina COSTANTINI	X		
Prof. Rossella FONTI	X		
Prof. Annalisa GIUSTI	X		
Prof. Alessandra LANCIOTTI	X		
Prof. Livia MERCATI	X		
Prof. Mariangela MONTAGNA	X		
Prof. Luciana PESOLE	X		
Prof. Andrea PIERINI	X		
Prof. Maurizio PINNARO'		X	
Prof. Antonio PRETEROTI	X		
Prof. Giorgio REPETTO		X	
Prof. Stefania STEFANELLI	X		
Prof. Enrico TONELLI	X		
Prof. Vico VALENTINI	X		
Prof. Simone VEZZANI	X		



<b>RICERCATORI</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Dott. Franco ALUNNO ROSSETTI	X		
Dott. Stefano ANASTASIA	X		
Dott. Marco ANGELINI	X		
Dott. Massimo BILLI		X	
Dott. Giuseppe CAFORIO	X		
Dott. Stefano CAIROLI	X		
Dott. Maria Chiara LOCCHI	X		
Dott. Carlo LORENZI	X		
Dott. Filippo PARRELLA	X		
Dott. Serenella PIERONI	X		
Dott. Stefania SARTARELLI		X	
Dott. Francesca TIZI		X	
<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Sig. Filippo CERQUETELLI	X		
Sig.ra Chiara COSTANTINI	X		
Sig. Enrico CRETELLA	X		
Sig. Daniele FRATTALI	X		
Sig.ra Chiara GONNELLINI	X		
Sig. Leonardo MENICHETTI	X		
Sig.ra Martina SFORNA	X		
Sig.ra Federica VISCONTI	X		
<b>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO-AMM.VO</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Sig. Marta BALDONI		X	
Sig. Stefano FLAMINI	X		
Sig. Valter PIASTRELLI		X	
Sig. Loredana PORZI	X		
Sig. Maria Elisa ROMANO	X		
Sig. Stefano SARACCA		X	

<b>SEGRETARIO AMMINISTRATIVO</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Sig. Domenico PONTINI	X		

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Andrea Sassi.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Domenico Pontini, Segretario Amministrativo del Dipartimento. Costatata la regolarità del numero legale dei presenti, alle ore 14:35 il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente chiede al Consiglio di modificare l'ordine del giorno mettendo al primo punto l'approvazione del Bilancio Unico di Ateneo – esercizio 2019, ove è prevista una maggioranza qualificata, per consentire ai Docenti di svolgere normalmente le attività didattiche.

Il Consiglio unanime approva. L'ordine del giorno pertanto è il seguente:



**ORDINE DEL GIORNO:**

1. **Bilancio Unico di Ateneo – esercizio 2019**
2. **Comunicazioni**
3. **Presenza atto verbale Consiglio seduta del 30.01.2020**
4. **Ratifica Decreti**
5. **Ripartizione Ricerca di base 2019 – quota premiale**
6. **Programmazione didattica**
7. **Richieste incarichi collaborazione esterna**
8. **Attivazione Convenzione Associazione NISABA per Corso alta formazione in Diritto management e comunicazione dello sport**
9. **Proposta assegnazione titolo Cultore della Materia**
10. **Relazione tecnico-scientifica sulle attività di ricerca e di didattica del dott. Stefano Cairolì**
11. **Varie ed eventuali**



## 1. Bilancio Unico di Ateneo – esercizio 2019

Il Presidente lascia la parola al Responsabile Amministrativo per l'esposizione del Bilancio.

Il Responsabile Amministrativo illustra al Consiglio i documenti necessari alla predisposizione del Bilancio Unico di Ateneo per l'esercizio 2019, redatti sulla base delle indicazioni ricevute dalla direttoriale prot. n. 8382 del 28.01.2020, costituiti da:

- Prospetto analitico delle voci COAN di ricavo e di costo dal quale si evince che la disponibilità totale al 31.12.2019 è pari ad € 872.639,92;
- Tabella di riclassificazione delle disponibilità al 31.12.2019 (**Allegato n. 1**) dalla quale si evince che le somme da riapplicare all'esercizio 2020 su PJ e UA, in quanto vincolate per destinazione, sono pari ad € 834.599,61 mentre le economie sono pari ad € 38.040,31;
- Tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto (Voci COAN e UA) al 31.12.2019 pari ad € 2.473,79 (**Allegato n. 2**)
- Proposta di riapplicazione all'esercizio 2020 delle disponibilità libere risultanti al 31.12.2019 (**Allegato n. 3**) che ammontano complessivamente ad € 40.514,10 distinte per voci COAN.
- Riapplicazione all'esercizio 2020 delle disponibilità vincolate ex conti calderone risultanti al 31.12.2019 pari ad € 654.535,12 (**Allegato n. 4**)

Dopo breve discussione il Presidente pone in approvazione le voci di cui sopra.

Il Consiglio, all'unanimità, approva

- Prospetto analitico delle voci COAN di ricavo e di costo dal quale si evince che la disponibilità totale al 31.12.2019 è pari ad € 872.639,92;
- Tabella di riclassificazione delle disponibilità al 31.12.2019 (**Allegato n. 1**) dalla quale si evince che le somme da riapplicare all'esercizio 2020 su PJ e UA, in quanto vincolate per destinazione, sono pari ad € 834.599,61 mentre le economie sono pari ad € 38.040,31;
- Tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto (Voci COAN e UA) al 31.12.2019 pari ad € 2.473,79 (**Allegato n. 2**)
- Proposta di riapplicazione all'esercizio 2020 delle disponibilità libere risultanti al 31.12.2019 (**Allegato n. 3**) che ammontano complessivamente ad € 40.514,10 distinte per voci COAN.
- Riapplicazione all'esercizio 2020 delle disponibilità vincolate ex conti calderone risultanti al 31.12.2019 pari ad € 654.535,12 (**Allegato n. 4**)

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

\*\*\*



Dopo l'uscita dall'aula dei Docenti che hanno necessità di svolgere l'attività didattica, si prosegue la seduta, secondo l'ordine prefissato.

## **2. Comunicazioni**

Il Presidente comunica che l'Ateneo ha chiesto di individuare un Delegato Scharper per il Dipartimento e che, quindi, ha acquisito la disponibilità in proposito della Prof.ssa Cristina Costantini che ringrazia vivamente. La nomina avverrà con proprio decreto.

Il Presidente comunica altresì che sarà presentato un modulo Jean Monnet dal titolo Cybersecurity: issues and brache within EU rules: a practical approach, in relazione all'informatica giuridica, materia pratica che allo stato viene coperta gratuitamente: illustra brevemente i contenuti e le finalità volte a consentire uno sviluppo in prospettiva delle attività e dello studio delle materie informatiche, molto richieste e di stretta attualità. Stante i tempi ristretti il progetto non appena integralmente definito sarà approvato con proprio decreto.

Il Presidente ricorda che all'interno del Dipartimento o comunque con la sua partecipazione si terranno eventi convegnistici di notevole rilevanza nei giorni 28 febbraio, 4 e 6 marzo, auspicando la più ampia partecipazione.

Il Presidente ricorda altresì che il 24 p.v. si terrà nell'aula magna di Ateneo la giornata dedicata all'erasmus. Invita docenti e discenti ad una attenzione particolare, anche in vista di un potenziamento della internazionalizzazione del Dipartimento e dell'Ateneo.

Il Presidente fa presente, infine, che il 20 marzo p.v. dovrebbe tenersi la cerimonia di inaugurazione dell'a.a., ma che si è in attesa di comunicazione ufficiale.



### **3. Presa atto verbale del 30.01.2020**

Il Presidente, non avendo ricevuto rilievi in ordine alla stesura del verbale del Consiglio di Dipartimento del 30 gennaio 2020 già trasmesso ai consiglieri, chiede la sua presa d'atto.

Il Consiglio, unanime, prende atto.



#### 4. Ratifica Decreti

Il Presidente comunica che sono stati emessi i decreti direttoriali N. 03-04-05-06/2020 (elenco **Allegato n. 5**).

Chiede al Segretario Amministrativo di illustrarne i contenuti.

Ciò fatto, i decreti sono posti in votazione a ratifica individualmente.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\*\*\*



## 5. Ripartizione Ricerca di Base 2019 – quota premiale

Il Presidente dà la parola al prof. Carlo Fiorio, presidente della Commissione dipartimentale per l'attribuzione dei fondi della Ricerca di base 2019 – quota premiale nominata nella seduta consiliare del 12 settembre 2019, ringraziando a nome del Dipartimento per il prezioso lavoro svolto.

Il prof. Fiorio dà lettura del verbale della Commissione (**Allegato n. 6**) dove viene ripartita la quota premiale della Ricerca di base che ammonta complessivamente ad € 65.759,11, sulla base della valutazione dei progetti presentati.

I progetti presentati, con i relativi importi, sono i seguenti:

- ***Tendenze evolutive in materia di diritti umani: la tutela dei soggetti deboli*** – Responsabile scientifico prof.ssa Alessandra Lanciotti – componenti gruppo ricerca: proff. Cristina Costantini, Antonio Preteroti, Andrea Orestano, Simone Vezzani  
Quota richiesta: € 20.000,00  
Quota assegnata: € 20.000,00
  
- ***La trasformazione del soggetto giuridico: un percorso tra diritto privato e diritto del lavoro*** – Responsabile scientifico prof. Giovanni Marini – componenti gruppo ricerca: proff. Maria Rosaria Marella, Stefano Cairoli  
Quota richiesta: € 10.000,00  
Quota assegnata: € 10.000,00
  
- ***Le garanzie nel processo tra forme storiche e prospettive attuali*** – Responsabile scientifico prof. Francesco Cerrone – componenti gruppo ricerca: proff. Ferdinando Treggiari, Marialuisa Navarra, Annalisa Giusti, Giorgio Repetto, Stefano Anastasia, Carlo Lorenzi  
Quota richiesta: € 16.000,00  
Quota assegnata: € 16.000,00
  
- ***Law and Technology*** – Responsabile scientifico prof.ssa Stefania Stefanelli – componenti gruppo ricerca: proff. Antonio Bartolini, Giuseppe Caforio, Andrea Pierini, Serenella Pieroni, Mariangela Montagna, Rossella Fonti  
Quota richiesta: € 9.000,00  
Quota assegnata: € 9.000,00
  
- ***Vulnerabilità e minori: profili pubblicistici e privatistici*** – Responsabile scientifico prof.ssa Luisa Cassetti – componenti gruppo ricerca: proff. Andrea Sassi, Silvia Angeletti  
Quota richiesta: € 9.000,00  
Quota assegnata: € 9.000,00

Il Consiglio, all'unanimità

### DELIBERA

di approvare la valutazione dei progetti di ricerca presentati da parte della Commissione ad hoc istituita e le relative quote premiali assegnate del Fondo di Ricerca di base 2019.

Di autorizzare la Segreteria amministrativa ad apportare le relative scritture contabili.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

\*\*\*





## 6. Programmazione didattica

Il Presidente dà la parola al coordinatore didattico, prof.ssa Mariangela Montagna, per illustrare la programmazione didattica da erogare per l'a.a. 2020/2021 dei corsi di laurea attivi del Dipartimento.

La prof.ssa Montagna illustra la programmazione didattica da erogare dei percorsi formativi che prenderanno avvio nel 2020 dei seguenti Corsi di Laurea:

- **Corso di Laurea in Scienze dei servizi giuridici - (L-14) PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE DA EROGARE – PERCORSO FORMATIVO** (*Allegato n. 7*)
  
- **Corso di Laurea Magistrale in Integrazione Giuridica Europea e Diritti umani – LM90 – PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE DA EROGARE - PERCORSO FORMATIVO** (*Allegato n. 8*)  
Le attività del 1° anno di questo Corso di Laurea avranno inizio nel II semestre vista la scadenza delle immatricolazioni per le magistrali biennali fissata al 28 febbraio 2021
  
- **Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza – LMG01 – PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE DA EROGARE – PERCORSO FORMATIVO** (*Allegato n. 9*)

Il Consiglio apprezzando il lavoro svolto dal coordinatore didattico e dagli uffici didattici del Dipartimento, all'unanimità

### DELIBERA

di approvare

- **La PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE DA EROGARE – PERCORSO FORMATIVO del Corso di Laurea in Scienze dei servizi giuridici - (L-14)**
  
- **La PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE DA EROGARE – PERCORSO FORMATIVO del Corso di Laurea Magistrale in Integrazione Giuridica Europea e Diritti umani – LM90. Per questo Corso le attività avranno inizio nel II semestre.**
  
- **La PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE DA EROGARE – PERCORSO FORMATIVO del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza – LMG01**

di autorizzare la segreteria amministrativa a trasmettere copia della presente delibera alla Ripartizione didattica per il seguito di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante



## 7. Richiesta incarichi collaborazione esterna

Il Presidente comunica che sono pervenute da parte del dott. Stefano Anastasia tre richieste per l'attivazione della procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (**Allegati n. 10-11-12**) per l'esecuzione di attività nell'ambito del progetto di ricerca **“BRIDGE – Costruire la resilienza per ridurre la polarizzazione e il crescente estremismo”** finanziato dalla regione dell'Umbria di cui lo stesso è responsabile. La spesa onnicomprensiva degli oneri a carico dell'Ateneo e del percipiente, graverà sui fondi *ad hoc* assegnati.

Il Consiglio, all'unanimità, dopo aver accertato l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento e visto che la collaborazione esterne richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata,

### DELIBERA

di approvare le seguenti richieste di collaborazione esterna presentate dal dott. Stefano Anastasia:

**“Raccolta ed elaborazione dei dati socio-demografici e degli indicatori ricavabili da fonti statistiche ufficiali; organizzazione e conduzione di focus group”** – Incarico di durata di mesi 3 per un corrispettivo di € 1.000,00

**“Raccolta dati e analisi sociologica-giuridica delle dinamiche di sicurezza urbana”** – 2 contratti di durata di mesi 3 per un corrispettivo di € 500,00 ciascuno

di invitare la segreteria amministrativa a procedere all'attivazione delle procedure comparative così come previsto dalla normativa vigente in materia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

\*\*\*



## **8. Attivazione convenzione Associazione NISABA per Corso alta formazione in Diritto Management e Comunicazione dello Sport**

Il Presidente, dando seguito alla comunicazione effettuata nel precedente Consiglio, conferma che l'Associazione NISABA intende attivare, in aggiunta a quello in Scienze criminologiche, un corso di alta formazione in Diritto, management e comunicazione dello sport, con l'utilizzazione delle aule del Dipartimento e con il patrocinio dello stesso, sul modello sin qui utilizzato in altre occasioni, secondo elenco docenti e programma di massima allegati (**Allegati n. 13-14**), suscettibili di modifiche e integrazioni. Comunica che il corso, sulla base delle numerose richieste pervenute, intende spaziare nei vari aspetti del fenomeno sportivo, da quelli gestionali e manageriali a quelli più propriamente giuridici e di funzionamento delle federazioni sportive. Esso ha già ottenuto il patrocinio del CONI e l'adesione di molti soggetti, anche di rilevanza internazionale, che operano nei vari settori.

Si apre la discussione. I Proff. Bartolini e Calvieri sottolineano, in generale, l'opportunità di approfondire le regole con cui soggetti terzi cooperano con il Dipartimento e svolgono attività all'interno della sede, anche per garantire trasparenza, coinvolgimento e supporto scientifico da parte della struttura. Il Prof. Bove evidenzia l'opportunità che i corsi professionalizzanti offrano anche per gli studenti e i laureati del Dipartimento la possibilità concreta di inserimento nel mondo lavorativo.

Il Presidente concorda con quanto rappresentato dai Colleghi. Fa presente che allo stato viene richiesta al Consiglio autorizzazione alla stipula di convenzione concernente il patrocinio e l'utilizzo degli spazi a titolo oneroso, come da regolamento di Ateneo, secondo la prassi instaurata. Non essendovi altri interventi, pone in votazione la richiesta di attivazione.

Il Consiglio, all'unanimità

### **DELIBERA**

di approvare l'attivazione della convenzione con l'Associazione NISABA per Corso alta formazione in Diritto Management e Comunicazione dello Sport, per la concessione del patrocinio e l'utilizzo degli spazi a titolo oneroso, come da regolamento di Ateneo. Di autorizzare il Direttore e la Segreteria amministrativa a compiere tutti gli atti conseguenti e consequenziali.



### 9. Proposta assegnazione titolo Cultore della Materia

Il Presidente comunica che sono state presentate le seguenti richieste di nomina a Cultore della Materia:

<b>RICHIEDENTE</b>	<b>CULTORE</b>	<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>ALLEGATO</b>
<b>Antonio Preteroti</b>	<b>Paolo DI CANDILO</b>	<b>Diritto del Lavoro</b>	<b>13</b>
<b>Andrea Orestano</b>	<b>Laura CAVALLO</b>	<b>Istituzioni Diritto Privato</b>	<b>14</b>
<b>Mariangela Montagna</b>	<b>Lorenzo PELLI</b>	<b>Diritto processuale penale</b>	<b>15</b>

Il Consiglio, all'unanimità, verificata la congruenza delle richieste con il nuovo Regolamento per il conferimento del titolo di Cultore della materia dell'Ateneo

### **DELIBERA**

di conferire il titolo di Cultore della Materia ai nominativi in premessa indicati.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Dott. Stefano Cairolì esce dall'aula.

#### **10. Relazione tecnico-scientifica sulle attività di ricerca e di didattica del dott. Stefano Cairolì**

Il Presidente comunica che il dott. Stefano Cairolì Ricercatore a tempo determinato di tipo b), ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 6 del contratto di lavoro subordinato, ha presentato la sua relazione (**Allegato n. 16**) delle attività di ricerca e di didattico svolte nel periodo 28.12.2018 – 27.12.2019

Il Presidente, dandone contestuale lettura, chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva la relazione tecnico-scientifica sulle attività di ricerca e di didattica svolte dal dott. Stefano Cairolì, ricercatore a tempo determinato di tipo b) nel periodo 28.12.2018 – 27.12.2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante

\*\*\*



## 11. Varie ed eventuali

Nulla da trattare.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 15:45

Perugia, 13.02.2020

*Il Presidente*

**Prof. Andrea Sassi** \_\_\_\_\_

*Il Segretario verbalizzante*

**Domenico Pontini** \_\_\_\_\_