



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
(seduta del 19 marzo 2021)

VERBALE N. 06/2021

Il giorno 19 marzo 2021, alle ore 15:00 si è riunito in modalità telematica tramite piattaforma Teams, nel rispetto del Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica di cui al D.R. n. 480 del 17 marzo 2020, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza.

Sono stati convocati gli aventi diritto con comunicazione prot. n. 61954 del 15.03.2021:

PROFESSORI ORDINARI	Presente	Ass. giustific.	Ass. ingiust.
Prof. Andrea SASSI - <i>Direttore</i>	X		
Prof. Antonio BARTOLINI		X	
Prof. Mauro BOVE	X		
Prof. David BRUNELLI		X	
Prof. Luisa CASSETTI		X	
Prof. Francesco CERRONE	X		
Prof. Fabrizio FIGORILLI		X	
Prof. Carlo FIORIO	X		
Prof. Maria Rosaria MARELLA		X	
Prof. Giovanni MARINI		X	
Prof. Marialuisa NAVARRA	X		
Prof. Maurizio OLIVIERO		X	
Prof. Andrea ORESTANO	X		
Prof. Simona SAGNOTTI		X	
Prof. Andrea SERENI	X		
Prof. Ferdinando TREGGIARI		X	
PROFESSORI ASSOCIATI	Presente	Ass. giustific.	Ass. ingiust.
Prof. Silvia ANGELETTI		X	
Prof. Carlo CALVIERI		X	
Prof. Marco CANONICO	X		
Prof. Chiara CARIGLIA	X		
Prof. Simone Francesco COCIANI	X		
Prof. Cristina COSTANTINI	X		
Prof. Rossella FONTI		X	
Prof. Annalisa GIUSTI	X		
Prof. Alessandra LANCIOTTI	X		
Prof. Livia MERCATI		X	
Prof. Mariangela MONTAGNA	X		
Prof. Luciana PESOLE	X		
Prof. Andrea PIERINI	X		
Prof. Maurizio PINNARO'		X	
Prof. Antonio PRETEROTI	X		
Prof. Giorgio REPETTO	X		
Prof. Stefania STEFANELLI		X	
Prof. Vico VALENTINI	X		
Prof. Simone VEZZANI	X		
RICERCATORI	Presente	Ass. giustific.	Ass. ingiust.



Dott. Franco ALUNNO ROSSETTI	X		
Dott. Stefano ANASTASIA	X		
Dott. Marco ANGELINI		X	
Dott. Massimo BILLI	X		
Dott. Giuseppe CAFORIO	X		
Dott. Stefano CAIROLI		X	
Dott. Maria Chiara LOCCHI	X		
Dott. Carlo LORENZI	X		
Dott. Filippo PARRELLA	X		
Dott. Serenella PIERONI	X		
Dott. Stefania SARTARELLI	X		
Dott. Francesca TIZI		X	
RAPPRESENTANTI STUDENTI			
	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Sig. Filippo CERQUETELLI		X	
Sig.ra Chiara COSTANTINI		X	
Sig. Michele CASTIGLIONE		X	
Sig. Daniele FRATTALI		X	
Sig.ra Chiara GONNELLINI		X	
Sig. Leonardo MENICHETTI		X	
Sig. Paolo RAMBERTI	X		
Sig.ra Federica VISCONTI		X	
RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO-AMM.VO			
	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Sig. Marta BALDONI		X	
Sig. Stefano FLAMINI		X	
Sig. Valter PIASTRELLI		X	
Sig. Loredana PORZI		X	
Sig. Maria Elisa ROMANO		X	
Sig. Stefano SARACCA		X	

SEGRETARIO AMMINISTRATIVO	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Sig. Domenico PONTINI	X		

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Andrea Sassi.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Domenico Pontini, Segretario Amministrativo del Dipartimento. Costatata la regolarità del numero legale dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 15:05



ORDINE DEL GIORNO:

1. **Comunicazioni**
2. **Presenza atto verbale Consiglio sedute del 2.2.2021 e 25.2.2021**
3. **Ratifica Decreti**
4. **Ratifica Decreti Responsabile amministrativo**
5. **Equipollenza laureati per corsi TFA**
6. **Richiesta incarichi collaborazione esterna**
7. **Nomina Cultori della Materia**
8. **Valutazione ai sensi art. 6, comma 14 e 8 della Legge 240/2010 – dott.ssa Francesca Tizi**
9. **Varie ed eventuali**



1. Comunicazioni

Il Presidente comunica con piacere che la Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia ha approvato e integralmente finanziato il progetto dipartimentale a valere sui fondi del progetto Pandemia Covid-19 in Umbria.

Comunica altresì che a partire dal 19 aprile riprenderanno le lezioni in modalità mista per i corsi della LM01 che non abbiano terminato il numero di ore previsto. I Colleghi riceveranno a breve una bozza di orario. Per quanto riguarda le lauree, stante il prolungamento dell'a.a., sarà prevista un'ulteriore sessione all'inizio del mese di giugno; la sessione di aprile si svolgerà tendenzialmente in modalità da remoto, mentre per quella straordinaria di giugno si spera di poter adottare la modalità mista. Inoltre, per l'a.a. 2020/21 sarà previsto un ulteriore appello straordinario degli esami di profitto nell'ultima settimana di ottobre.

Fa infine presente che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento del centro Bibliotecario dell'Ateneo è necessario procedere urgentemente alla nomina del docente e dello studente che parteciperanno. In proposito, il Presidente, a nome dell'intero Dipartimento, ringrazia il Prof. Andrea Pierini per il prezioso lavoro svolto sin qui. Comunica che ha acquisito la disponibilità della Collega Silvia Angeletti e dello studente Sig. Leonardo Menichetti e che pertanto procederà con decreto alla loro nomina.



2. Presa atto verbale Consiglio sedute del 2.2.2021 e 25.2.2021

Il Presidente, non avendo ricevuto rilievi in ordine alla stesura del verbale del Consiglio di Dipartimento del 2 febbraio 2021 già trasmesso ai consiglieri, chiede la sua presa d'atto.

Il Consiglio, unanime, prende atto.

Il Presidente, non avendo ricevuto rilievi in ordine alla stesura del verbale del Consiglio di Dipartimento del 25 febbraio 2021 già trasmesso ai consiglieri, chiede la sua presa d'atto.

Il Consiglio, unanime, prende atto.



3. Ratifica Decreti

Il Presidente comunica che sono stati emessi i decreti direttoriali dal N. 11 al N. 19/2021 (elenco **Allegato n. 1**).

Chiede al Segretario Amministrativo di illustrarne i contenuti.

Ciò fatto, i decreti sono posti in votazione a ratifica individualmente.

Il Consiglio all'unanimità approva.



4. Ratifica decreti responsabile amministrativo

Il Presidente comunica che sono stati emessi i decreti di variazione budget del responsabile amministrativo dal N. 03 al N. 10/2021 (elenco **Allegato n. 2**).

Chiede al Segretario Amministrativo di illustrarne i contenuti.

Ciò fatto, i decreti sono posti in votazione a ratifica individualmente.

Il Consiglio all'unanimità approva.



5. Equipollenza laureati per corsi TFA

Il Presidente segnala che, ai fini di una maggiore efficienza e uniformità, è necessario integrare le dichiarazioni di equipollenza rispetto a quelle già deliberate nel 2017 (Verbale del 25 ottobre 2017) nelle materie economiche. Sentito il docente di riferimento, propone di dichiarare l'equipollenza tra Economia e finanza pubblica (SECS-P/03) ed Economia Politica (SECS-P/01), in quanto appartenente al medesimo SSD di Scienza delle finanze (SECS-P/03), già dichiarata equipollente da questo Consiglio.

Non essendovi interventi, pone in delibera la proposta.

Il Consiglio all'unanimità approva.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



6. Richiesta incarichi Collaborazione esterna

Il Presidente comunica che sono pervenute da parte del dott. Stefano Anastasia due richieste per l'attivazione della procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (**Allegati n. 3-4**) per l'esecuzione di attività nell'ambito del progetto di ricerca sulla Sicurezza Urbana finanziato dalla regione dell'Umbria di cui lo stesso è responsabile. La spesa onnicomprensiva degli oneri a carico dell'Ateneo e del percipiente, graverà sui fondi *ad hoc* assegnati.

Il Consiglio, all'unanimità, dopo aver accertato l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento e visto che la collaborazione esterne richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata,

DELIBERA

di approvare le seguenti richieste di collaborazione esterna presentate dal dott. Stefano Anastasia:

“Raccolta ed elaborazione indicatori statistici ufficiali relativi all'andamento della criminalità nel territorio della Regione Umbria negli anni 2018-2020” – Incarico di durata di mesi 2 per un corrispettivo di € 6.000,00

“Ricerca ed elaborazione di un repertorio delle ordinanze degli enti locali umbri inerenti la sicurezza urbana” – Incarico di durata di mesi 2 per un corrispettivo di € 4.000,00

di invitare la segreteria amministrativa a procedere all'attivazione delle procedure comparative così come previsto dalla normativa vigente in materia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Il Presidente comunica che sono pervenute da parte della prof.ssa Alessandra Lanciotti due richieste per l'attivazione della procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (**Allegati n. 5-6**) per l'esecuzione di attività nell'ambito del progetto di ricerca DRAMP – Diversion Restorative and Meditation Procedures finanziato dalla Commissione Europea in base al Grant Agreement N. 101015406 di cui la stessa è responsabile. La spesa onnicomprensiva degli oneri a carico dell'Ateneo e del percipiente, graverà sui fondi *ad hoc* assegnati.

Il Consiglio, all'unanimità, dopo aver accertato l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento e visto che la collaborazione esterne richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata,

DELIBERA

di approvare le seguenti richieste di collaborazione esterna presentate dalla prof.ssa Alessandra Lanciotti:

“Svolgimento di attività tecnico-scientifiche di assistenza allo Scientific Board e organizzative di supporto nella pubblicazione e diffusione dei risultati” – Incarico di durata di mesi 2 per un corrispettivo di € 4.648,00

“Attività tecnico-scientifica di raccolta dati pervenuti e loro elaborazione in funzione di focal point nonché attività di supporto nella pubblicazione e diffusione dei risultati” – Incarico di durata di mesi 3 per un corrispettivo di € 9.302,00

di invitare la segreteria amministrativa a procedere all'attivazione delle procedure comparative così come previsto dalla normativa vigente in materia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte del prof. Vico Valentini una richiesta per l'attivazione della procedura comparativa per il conferimento di N. 4 incarichi di collaborazione esterna (**Allegato n. 7**) per l'esecuzione di attività nell'ambito del progetto di ricerca F.I.N.A.N.C.E. Financial Information exchange among Anti-money laundering



National investigative authorities: towards a stronger Cooperation in a European legal framework finanziato dalla Commissione Europea in base al Grant Agreement N. 101015083 di cui lo stesso è responsabile. La spesa onnicomprensiva degli oneri a carico dell'Ateneo e del percipiente, graverà sui fondi *ad hoc* assegnati.

Il Consiglio, all'unanimità, dopo aver accertato l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento e visto che la collaborazione esterne richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata,

DELIBERA

di approvare la seguente richiesta di collaborazione esterna presentata dal prof. Vico Valentini:

“Svolgimento di attività tecnico-scientifiche di assistenza allo Scientific Board e organizzative di supporto nella pubblicazione e diffusione dei risultati” – Incarico di durata di mesi 2 per un corrispettivo di € 4.648,00

di invitare la segreteria amministrativa a procedere all'attivazione delle procedure comparative così come previsto dalla normativa vigente in materia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



7. Nomina Cultori della Materia

Il Presidente comunica che è stata presentata la seguente richiesta di nomina a Cultore della Materia:

RICHIEDENTE	CULTORE	INSEGNAMENTO	ALLEGATO
Livia Mercati	Federica Pasero	Contabilità di Stato	8

Il Consiglio, all'unanimità, verificata la congruenza della richiesta con il nuovo Regolamento per il conferimento del titolo di Cultore della materia dell'Ateneo

DELIBERA

di conferire il titolo di Cultore della Materia alla dott.ssa Federica Pasero.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



8. Valutazione ai sensi art. 6, comma 14 e 8 della Legge 240/2010 – dott.ssa Francesca Tizi

I rappresentanti del personale tecnico – amministrativo e degli studenti escono dall'aula virtuale.

La dott.ssa Francesca Tizi non è presente nell'aula virtuale della piattaforma Teams.

Il Presidente ricorda che con D.R. n. 135 del 30.01.2020 è stato emanato il Bando avente ad oggetto “*Procedura di valutazione A.A. 2019/2020 per l'attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L.240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 135/2020.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando “La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la dott.ssa Francesca Tizi presente nell'elenco approvato con D.R. 379 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2020/2021 – I quadrimestre, ha presentato domanda (*All. n. 9*);

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la dott.ssa Francesca Tizi **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le attività didattiche dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica**;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione triennale presentata,

il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

delibera

- l'approvazione della relazione triennale presentata dalla dott.ssa Francesca Tizi;
- l'esito positivo della valutazione individuale della dott.ssa Francesca Tizi ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.



9. Varie ed eventuali

Nulla da trattare

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 15:32

Perugia, 19.03.2021

Il Presidente

Prof. Andrea Sassi _____

Il Segretario verbalizzante

Domenico Pontini _____