



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**  
**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**  
(seduta del 19 novembre 2019)

**VERBALE N. 21/2019**

Il giorno 19 novembre 2019, alle ore 15:20 nella Sala Lauree del Dipartimento di Giurisprudenza si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza.

Sono stati convocati con comunicazioni prot. n. 125481 del 11.11.2019:

<i>PROFESSORI ORDINARI</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Prof. Andrea SASSI - <i>Direttore</i>	X		
Prof. Antonio BARTOLINI	X		
Prof. Mauro BOVE	X		
Prof. David BRUNELLI		X	
Prof. Luisa CASSETTI		X	
Prof. Francesco CERRONE		X	
Prof. Fabrizio FIGORILLI	X		
Prof. Carlo FIORIO	X		
Prof. Maria Rosaria MARELLA		X	
Prof. Giovanni MARINI	X		
Prof. Marialuisa NAVARRA	X		
Prof. Maurizio OLIVIERO		X	
Prof. Andrea ORESTANO	X		
Prof. Simona SAGNOTTI		X	
Prof. Andrea SERENI		X	
Prof. Ferdinando TREGGIARI	X		
<i>PROFESSORI ASSOCIATI</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Prof. Silvia ANGELETTI	X		
Prof. Carlo CALVIERI	X		
Prof. Marco CANONICO	X		
Prof. Chiara CARIGLIA	X		
Prof. Simone Francesco COCIANI		X	
Prof. Cristina COSTANTINI	X		
Prof. Rossella FONTI	X		
Prof. Annalisa GIUSTI	X		
Prof. Alessandra LANCIOTTI	X		
Prof. Livia MERCATI		X	
Prof. Mariangela MONTAGNA	X		
Prof. Luciana PESOLE	X		
Prof. Andrea PIERINI	X		
Prof. Maurizio PINNARO'	X		
Prof. Antonio PRETEROTI	X		
Prof. Giorgio REPETTO		X	
Prof. Stefania STEFANELLI	X		
Prof. Enrico TONELLI	X		
Prof. Vico VALENTINI		X	
Prof. Simone VEZZANI	X		



<b>RICERCATORI</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Dott. Franco ALUNNO ROSSETTI			X
Dott. Stefano ANASTASIA		X	
Dott. Marco ANGELINI		X	
Dott. Massimo BILLI	X		
Dott. Giuseppe CAFORIO			X
Dott. Stefano CAIROLI	X		
Dott. Maria Chiara LOCCHI		X	
Dott. Carlo LORENZI	X		
Dott. Filippo PARRELLA	X		
Dott. Serenella PIERONI	X		
Dott. Stefania SARTARELLI		X	
Dott. Francesca TIZI	X		
<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Sig. Claudia ADORISIO			X
Sig. Paolo IAMBRENGHI			X
Sig. Paolo SULLA	X		
Sig. Erica GIARDINIERI		X	
Sig. Chiara GONNELLINI	X		
Sig. Pietro MESIANI	X		
Sig. Ion ROTARU			X
Sig. Dorotea PACE		X	
Sig. Francesco SFORNA			X
<b>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO-AMM. VO</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Sig. Marta BALDONI		X	
Sig. Stefano FLAMINI	X		
Sig. Valter PIASTRELLI		X	
Sig. Loredana PORZI	X		
Sig. Maria Elisa ROMANO	X		
Sig. Stefano SARACCA	X		

<b>SEGRETARIO AMMINISTRATIVO</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Ass. ingiust.</b>
Sig. Domenico PONTINI	X		

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Andrea Sassi.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Domenico Pontini, Segretario Amministrativo del Dipartimento. Costatata la regolarità del numero legale dei presenti, alle ore 14,25 il Presidente dichiara aperta la seduta.



**ORDINE DEL GIORNO:**

1. **Comunicazioni**
2. **Ratifica Decreti**
3. **Programmazione Didattica**
4. **Contratti e Convenzioni**
5. **Richiesta attivazione contratti collaborazione esterna**
6. **Nomina Cultori della Materia**
7. **Varie ed eventuali**



## 1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che è sua intenzione fissare un calendario di massima delle sedute del Consiglio, in modo da permettere a tutti una più puntuale programmazione.

Il Presidente fa presente che all'inizio del suo mandato si è purtroppo verificata la scomparsa della Collega Federica Marabini. Ricorda brevemente le qualità umane e professionali della Collega, esprimendo a nome dell'intero Dipartimento viva costernazione. Invita a prendere la parola il Professore Maurizio Pinnarò, il quale ricorda il percorso umano e professionale di Federica, con particolare riferimento all'attività scientifica e didattica, e all'apprezzamento più volte manifestato dagli studenti per il suo approccio. Il Presidente invita il Consiglio ad osservare qualche minuto di raccoglimento in ricordo della Collega.

Il Presidente indirizza alcune parole di saluto e di ringraziamento agli Studenti, al Personale tecnico-amministrativo e ai Colleghi per la fiducia manifestata nei suoi confronti augurando buon lavoro a tutti.

Il Presidente comunica che il 21 p.v. si svolgerà la conferenza di apertura dell'a.a. finalizzata a dare il benvenuto alle matricole e che i giorni 4 e 5 dicembre si svolgeranno le votazioni dei rappresentanti degli Studenti nei vari organi ove è prevista la relativa rappresentanza. Comunica altresì che egli stesso assumerà le funzioni di Presidente di seggio per dare un segnale in merito all'importanza della partecipazione studentesca alla vita accademica.

Il Presidente fa presente che il Master di I livello in Data Protection, Cybersecurity e Digital Forensics diretto dalla Professoressa Stefanelli ha raggiunto il numero minimo di partecipanti previsto, augurandosi che tutti perfezionino il procedimento di iscrizione.

Il Presidente evidenzia che, a suo tempo, è stato approvato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia il progetto sulle Cliniche legali, finalizzato alla elargizione di borse di studio. Detto progetto, in scadenza ad aprile, non ha però trovato concreta attuazione ed è quindi necessario ottenere una proroga dello stesso per poterlo concretamente avviare. Comunica che, unitamente al Segretario Amministrativo, si attiverà presso l'Ente cofinanziatore a tal fine.

Il Presidente comunica che è scaduto il termine per la presentazione dei progetti di ricerca collegati ai fondi per la ricerca di base. Pertanto, dopo avere acquisito la disponibilità tra i colleghi che non partecipano ai richiamati progetti, provvederà con decreto alla nomina della Commissione, stante la necessità di terminare i lavori in tempi ristretti.

Il Presidente ricorda infine che la corsia esterna all'edificio in cui è ubicato il Dipartimento, in cui spesso sono parcheggiate autovetture, va lasciata libera per consentire l'accesso in situazioni di emergenza.



## 2. Ratifica Decreti

Il Presidente comunica che sono stati emessi i decreti direttoriali dal N. 72 al N. 94/2019 (*All. elenco n. 1*).

Chiede al Segretario Amministrativo di illustrarne i contenuti.

Ciò fatto, i decreti sono posti in votazione a ratifica individualmente, e il Consiglio all'unanimità approva.

Il Presidente, poi, chiede al Segretario amministrativo di illustrare i contenuti dei Decreti del Responsabile Amministrativo N. 63-64-68-70-73-74-75/2019.

Ciò fatto i decreti vengono posti in votazione a ratifica.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\*\*\*



### 3. Programmazione Didattica

Il Presidente rende noti ai Componenti del Consiglio i dati sulle immatricolazioni ai Corsi di laurea attivati: gli studenti che hanno perfezionato il procedimento di immatricolazione sono pari a n. 168 per la laurea magistrale in giurisprudenza (LM

Il Presidente comunica che si deve procedere alla nomina di tre professori ed uno studente fra i membri del Consiglio di Dipartimento come responsabili di qualità dei corsi di laurea attivi nel Dipartimento che dovranno essere di supporto all'attività del Coordinatore Didattico. Al fine di assicurare una corretta rotazione il Presidente propone di nominare la prof.ssa Cristina Costantini per il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, la prof.ssa Stefania Sartarelli per il corso di laure triennale in Scienze dei Servizi Giuridici e la prof.ssa Silvia Angeletti per il Corso di laurea in Integrazione Giuridica europea e diritti umani.

Gli studenti si riservano di comunicare nei giorni successivi il nominativo al direttore del Dipartimento, che provvederà all'integrazione con proprio decreto.

Il Consiglio, dopo partecipata discussione, approvando la proposta del Presidente

### **DELIBERA**

Di nominare quali Responsabili di Qualità dei Corsi di laurea attivi nel Dipartimento i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Cristina Costantini per il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza
- Prof.ssa Silvia Angeletti per il Corso di Laurea magistrale (biennale) in Integrazione giuridica europea e Diritti umani
- Prof.ssa Stefania Sartarelli per il Corso di laurea triennale in Scienze dei servizi giuridici.
- Dà mandato al Direttore di integrare con proprio decreto la presente delibera, individuando il rappresentante degli studenti, sulla base delle indicazioni della componente studentesca.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

\*\*\*



#### 4. Contratti e Convenzioni

Il Presidente comunica al Consiglio che è pervenuta una richiesta di accordo con la Regione dell'Umbria ai sensi dell'art. 15 L. n. 241/1190 per attività di formazione in materia di "Redazione di atti amministrativi" (*All. n. 2*) e chiede alla prof.ssa Giusti, responsabile scientifico della stessa, di illustrare i contenuti.

L'importo della convenzione, che ha una durata annuale, è pari ad € 1.500,00.

Il Consiglio, unanime, approva la convenzione, dando mandato al Direttore di sottoscriverla.

Il Presidente comunica al Consiglio che è pervenuta una richiesta di contratto di ricerca commissionato con la Regione dell'Umbria per l'esecuzione del progetto "BRIDGE – Costruire la resilienza per ridurre la polarizzazione e il crescente estremismo" (*All. n. 3*) - responsabile scientifico è il prof. Stefano Anastasia.

La convenzione è di tipo commerciale con durata di 16 mesi e l'importo che la Regione dell'Umbria verserà al Dipartimento è di € 4.000,00 + IVA.

Il Consiglio, unanime, approva la convenzione ed il relativo Piano finanziario, dando mandato al Direttore di sottoscriverla.

\*\*\*



## 5. Richiesta attivazione contratti collaborazione esterna

Il Presidente comunica che è pervenuta una richiesta da parte della prof.ssa Stefania Stefanelli per l'attivazione della procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale (*All. n. 4*) per l'esecuzione dell'attività dal titolo "Tutor d'aula" al fine della realizzazione del Master di I livello in "data protection, cybersecurity e digital forensics" di cui la stessa è direttore. Il contratto ha la durata del Master con una spesa onnicomprensiva di € 5.000,00 che graverà sui fondi *ad hoc* assegnati.

Il Consiglio, all'unanimità, dopo aver accertato l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento e visto che la collaborazione esterne richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata,

### **DELIBERA**

- di approvare la richiesta di collaborazione esterna presentata dalla prof.ssa Stefania Stefanelli, invitando la segreteria amministrativa a procedere all'attivazione delle procedure comparative così come previsto dalla normativa vigente in materia.
- Di approvare la nomina della commissione così come proposta dalla prof.ssa Stefanelli in sede di presentazione della richiesta.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

\*\*\*





## 6. Nomina Cultori della Materia

Il Presidente comunica che sono state presentate le seguenti richieste di nomina a Cultore della Materia:

<b>RICHIEDENTE</b>	<b>CULTORE</b>	<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>ALLEGATO</b>
<b>Antonio Preteroti</b>	<b>Luisa MARCHESINI</b>	<b>Diritto del Lavoro</b>	<b>5</b>
<b>Antonio Preteroti</b>	<b>Alessandra BRANDIMARTE</b>	<b>Diritto del Lavoro</b>	<b>6</b>

Il Consiglio, all'unanimità, verificata la congruenza delle richieste con il nuovo Regolamento per il conferimento del titolo di Cultore della materia dell'Ateneo

### **DELIBERA**

Di conferire il titolo di Cultore della Materia ai nominativi in premessa indicati.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

\*\*\*



### 7. Varie ed eventuali

Nulla da trattare.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:00

Perugia, 19.11.2019

*Il Presidente*

**Prof. Andrea Sassi** \_\_\_\_\_

*Il Segretario verbalizzante*

**Domenico Pontini** \_\_\_\_\_